




سامانه اطلاعات اشخاص

به کمک سامانه اطلاعات اشخاص می‌توانید اطلاعاتی را درباره افراد مورد نظر خود ذخیره کنید. در واقع یک بانک اطلاعاتی مختصر برای نگهداری اطلاعات افراد است و در صورت تمایل می‌توانید همه یا بخشی از این اطلاعات را روی سایت نیز نمایش دهید، مثلاً معرفی برندگان قرعه کشی، معرفی مشتری‌ها خوش حساب. برای ورود به این سامانه کافست روی شکلک آن  در صفحه نخست سمپا کلیک نمایید. با ورود به این سامانه با شکل - ۱ روبرو می‌شویم.

تاریخ ثبت	نام شخص	کد شخص	
۲۰ بهمن ۱۳۸۷	محمد اکبری	۲	<input type="checkbox"/>
۲۰ بهمن ۱۳۸۷	فاطمه رحمتی	۲	<input type="checkbox"/>
۲۰ بهمن ۱۳۸۷	سعید ملکی	۱	<input type="checkbox"/>

شکل - ۱

حال به شرح جزئیات این صفحه (شکل - ۱) می‌پردازیم:

۱. **فهرست اطلاعات افراد:** در جدول شماره ۱ فهرست اطلاعات افراد را مشاهده می‌کنیم. این جدول حاوی کد، نام و نام خانوادگی شخص و تاریخ ثبت اطلاعات است.
۲. **گروه‌بندی:** با فشردن این پیوند وارد سامانه گروه‌بندی برای تعیین گروه بندی اطلاعات اشخاص می‌شویم.
۳. **فرد جدید:** با فشردن این دکمه وارد صفحه‌ای برای درج اطلاعات راجع به شخص جدید می‌شویم که در ادامه آن را توضیح می‌دهیم.
۴. **حذف:** با فشردن این دکمه اشخاص انتخاب شده در فهرست حذف می‌شوند.
۵. **جستجو:** به کمک این قسمت می‌توان فهرست را براساس عبارت نوشته شده در باکس "کلمه جستجو" و براساس زبان مورد نظر جستجو کرد.



فرد جدید

با فشردن دکمه **فرد جدید** وارد صفحه‌ای مانند شکل ۲ - می‌شویم.

The screenshot shows a web-based form for adding a new person. The main form area is titled 'اطلاعات اشخاص - فرد جدید' and contains several input fields and a checkbox. A sidebar on the right provides additional information and navigation options. Numbered callouts (1-7) point to specific elements:

- 1: Language dropdown menu (Farsi).
- 2: Priority dropdown menu.
- 3: Checkbox labeled 'در سایت نمایش داده شود'.
- 4: Name and Family Name input fields.
- 5: Summary text input field.
- 6: Explanatory text input field.
- 7: A menu with options: 'عمومی', 'سیاسی', 'فرهنگی', 'علمی'.

شکل ۲ -

حال به شرح جزئیات این صفحه می‌پردازیم:

۱. **زبان:** زبان مربوط به اطلاعات وارد شده را مشخص می‌کنیم.
۲. **اولویت:** در حال حاضر این گزینه کاربردی ندارد.
۳. اگر گزینه "در سایت نمایش داده شود" را تیک بزیم، اطلاعات شخص وارد شده در سایت قابل مشاهده خواهد بود.
۴. **نام و نام و نام خانوادگی** شخص را وارد می‌کنیم.
۵. در این قسمت یک **توضیح مختصر** درباره شخص درج می‌کنیم.
۶. **توضیحات:** به کمک ویرایشگر آنلاین توضیحات مربوط به شخص مورد نظر را در این قسمت وارد می‌کنیم.
۷. **گروه:** به کمک این بخش، گروه مناسب را انتخاب می‌کنیم.
۸. **ذخیره:** در آخر روی دکمه ذخیره کلیک می‌کنیم.



سامانه اطلاعات اشخاص و کادرهای پویا

هنگام اضافه کردن کادر پویا به کمک سامانه مدیریت محتوا (CMS) برای صفحات سایت، سامانه اطلاعات اشخاص همانند شکل - ۳، یک کادر پویا به نام اطلاعات اشخاص - فهرست را در اختیار قرار می دهد.



شکل - ۳

با انتخاب این کادر پویا، در قسمت پارامترها، ۲ پارامتر به نام تعداد نمایش و گروه بندی اشخاص ظاهر خواهد شد.

- تعداد نمایش: به کمک این پارامتر می توان مشخص تعداد از اطلاعات را در سایت نمایش دهد.

- گروه بندی اشخاص: به کمک این پارامتر می توان مشخص کرد اطلاعات کدام گروه از اشخاص را نمایش دهد.

با انتخاب این کادر پویا، خروجی آن در وب سایت مانند شکل - ۴ خواهد شد.



شکل - ۴